Use cases (brief) LKBH

|  |  |
| --- | --- |
| Use case titel / ID | Admin får vist liste af vikarer / UC001 |
| fremgangsmetode | 1. Admin logger ind på websiden. 2. Systemet verificerer admin. 3. Systemet fetcher data med vikarer og genererer liste 4. Systemet viser liste med vikarer. 5. slut. |
| Use case titel / ID | Admin opretter ny vikar / UC002 |
| fremgangsmetode | 1. Admin navigerer til visning af vikar liste. 2. Admin trykker på opret ny vikar. 3. Systemet viser opret ny vikar formular. 4. Admin udfylder formular og trykker opret/bekræft. 5. Systemet dobbeltjekker bekræftigelse. 6. Hvis formular er valid:   systemet opretter ny vikar i database.   1. ellers:   system viser fejl besked.   1. Slut. |
| Use case titel / ID | Admin får vist specifik vikar / UC003  (AFLYST) |
| Steps involved | 1. Admin navigerer til vikar liste. 2. Admin vælger/trykker på specifik vikar. 3. System shows detail view.   (AFLYST) |
| Use case titel / ID | Admin sletter specifik vikar / UC004 |
| fremgangsmetode | 1. Admin navigerer til specifik vikar. 2. Admin trykker slet 3. Systemet spørger om bekræftigelse 4. Hvis admin bekræfter:  * Systemet sletter specifik vikar (baseret på id)  1. ellers:  * Systemet viser fejlbesked  1. Slut. |
| Use case titel / ID | Admin opdaterer specifik vikar / UC005 |
| fremgangsmetode | 1. Admin navigerer til specifik vikar og trykker opdater. 2. Systemet viser opdaterings formular med detaljer fra den valgte vikar. 3. Admin laver ændringer i formular og trykker opdater. 4. Systemet spørger om bekræftigelse. 5. Hvis: formular er valid  * Systemet skriver den opdaterede vikar til databasen.  1. ellers:  * systemet viser fejlbesked.  1. End. |
| Use case titel / ID | Admin får visning af liste med vagter / UC006 |
| fremgangsmetode | 1. Admin logger ind på websiden. 2. Systemet verificere admins log ind. 3. Systemet fetcher data for vagter og genererer liste 4. Systemet viser liste med vagter. 5. slut. |
| Use case titel / ID | Admin opretter ny vagt / UC007 |
| fremgangsmetode | 1. Admin navigerer til visning af vagt liste. 2. Admin trykker på opret ny vagt. 3. Systemet viser opret ny vagt formular. 4. Admin udfylder formular og trykker opret/bekræft. 5. Systemet dobbeltjekker bekræftigelse. 6. Hvis formular er valid:   systemet opretter ny vagt i database.   1. ellers:   system viser fejl besked.   1. Slut. |
| Use case titel / ID | Admin opdaterer vagt / UC008 |
| fremgangsmetode | 1. Admin navigerer til specifik vagt og trykker opdater. 2. Systemet viser opdaterings formular med detaljer på den valgte vagt. 3. Admin ændre formular og trykker opdater. 4. Systemet spørger om bekræftigelse. 5. Hvis: formular er valid  * systemet gemmer opdateret vagt I databasen.  1. else:  * systemet viser fejlbesked.  1. Slut. |
| Use case titel / ID | Admin sletter vagt / UC009 |
| fremgangsmetode | 1. Admin navigerer til specifik vagt og trykker slet. 2. Systemet spørger om bekræftigelse. 3. Hvis: admin bekræfter.  * Systemet sletter vagt.  1. Ellers:  * systemet viser fejlbesked.  1. Slut. |
| Use case titel / ID | Vikar får visning af vagter/ UC010 |
| fremgangsmetode | 1. Vikar logger ind på websiden. 2. Systemet verificere vikar. 3. Systemet fetcher data med vagter og genererer liste 4. Systemet viser liste med vagter. 5. Slut. |
| Use case titel / ID | Vikar får sortere + filtrere af vagter / UC011 + UC012 |
| fremgangsmetode | 1. Vikar navigerer til visning af liste med vagter. 2. Vikar vælger sortering eller filtrerings muligheder. 3. system viser listen på ny i sorteret og/eller filtreret tilstand 4. Slut. |
| Use case titel / ID | Vikar byder på ledig vagt / UC013 |
| fremgangsmetode | 1. Vikar navigerer til specifik vagt og trykker ”byd på vagt”. 2. System opdaterer vagten i vagt databasen. 3. Slut. |
| Use case titel / ID | Vikar fjerner bud på vagt/ UC014 |
| fremgangsmetode | 1. Vikar navigerer til specifik vagt og trykker fjern bud. 2. systemet opdaterer vagten i vagt databasen. 3. Slut. |
| Use case titel / ID | Vikar får visning af egen info/ UC015 |
| fremgangsmetode | 1. Vikar navigerer til ”min side” 2. system finder specifik vikar baseret på hvilket ID brugeren(vikaren) er logget ind med. 3. system viser vikarens egne kontakt informationer. |
| Use case titel / ID | Vikar redigerer brugernavn + password / UC016 |
| fremgangsmetode | 1. Vikar navigerer til ”min side” og trykker rediger brugernavn + password. 2. systemet viser formular. 3. Vikar laver ønskede ændringer og trykker ok. 4. systemet spørger om bekræftelse. 5. Vikar bekræfter. 6. System gemmer opdatering i vikar database. 7. Slut. |